Приложение №3
к приказу МБОУ «Школа № 43»
№ 284 от 14.10.2023

**План мероприятий**
**по противодействию коррупции на 2023 год**
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**
**города Ростова-на-Дону**
**«Школа №43 имени полного кавалера ордена Славы Пэн И.П.»**
**(МБОУ «Школа №43»)**

## 1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ разработан на основании:

- ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»,
- Областного закона от 12.05.2009№218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»,
- Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы,
- методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Школа № 43», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МБОУ «Школа № 43».

## 2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Школа № 43»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Школа № 43» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

## План работы по противодействию коррупции на период с 14.10.2023 года по 31.12.2023 года МБОУ «Школа № 43»

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Школа № 43»** | | | |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Школа № 43» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором школы | постоянно | директор школы |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | постоянно | Г.И. Кузьменко |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:<br>– организация и проведение итоговой аттестации;<br>– аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; | май - июнь | заместитель директора по ВР Мирзоян Е.В. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | – мониторинговые исследования в сфере образования;<br>– статистические наблюдения;<br>– самоанализ деятельности МБОУ «Школа № 43» ;<br>– создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;<br>– соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);<br>– организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);<br>– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;<br>– обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;<br>– участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий | | |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.<br>Определение ответственности должностных лиц. | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ«Школа № 43» | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **11.** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | по мере необходимости | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян |
| **12** | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | по мере необходимости | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **13** | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное | по мере необходимости | заместитель директора |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ | | по УВР Прокш И.В. |
| **14** | Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | |
| **1** | Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2024 год. | декабрь | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян |
| **2** | Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы. | в течение года | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян |
| **3** | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **4** | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | в течение года | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **5** | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **6** | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, истории | в течение года | учителя обществознания |
| **7** | Выставка книг в библиотеке «Стоп коррупция!» | октябрь-ноябрь | библиотекарь |
| **8** | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы):<br>– Роль государства в преодолении коррупции<br>– СМИ и коррупция. | январь<br><br>декабрь | классные руководители 7 - 11 классов |
| **9** | Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности | декабрь | учитель ИЗО |
| **10** | Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря):<br>– оформление стендов в Школе;<br>– проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;<br>– обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; | декабрь | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян 1 - 11 классов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе. | | |
| **Работа с педагогами** | | | |
| **1** | Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания | постоянно | заместитель директора по ВР Мирзоян Е.В. |
| **2** | Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» | сентябрь | заместитель директора по ВР Мирзоян Е.В. |
| **3** | Организация проведения в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом Ростовской области, соблюдения педагогическими работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей | при наличии оснований | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян |
| **4** | Организация работы по соблюдению педагогическими работниками Кодекса этики педагогического работника МБОУ «Школа № 43» | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян |
| **5** | Доведение до сведения педагогических работников положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение. | постоянно | директор школы Г.И. Кузьменко заместитель директора по ВР Е.В. Мирзоян |
| **Работа с родителями** | | | |
| **1** | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | заместитель директора по ВР Мирзоян Е.В. |
| **2** | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | октябрь | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **3** | День открытых дверей | март - апрель | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **4** | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | классные руководители 1 - 11 классов |
| **5** | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | апрель | заместитель директора по ВР Мирзоян Е.В. |
| **6** | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения | по мере поступления | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **7** | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований. | в течение учебного года | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции** | | | |
| **1** | Осуществление контроля за соблюдением требований, | в течение года | директор школы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | Г.И. Кузьменко |
| **2** | Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ | в течение года | директор школы Г.И. Кузьменко |
| **3** | Организация контроля за расходованием средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований, от<br>Оказания платных образовательных услуг. | в течение года | директор школы Г.И. Кузьменко |